

# PRATIQUE DE LA GESTION DES STOCKS

## OBJECTIFS

Mettre en pratique les outils et techniques de la gestion des stocks  
Identifier les enjeux économiques de la logistique d'approvisionnement  
Concevoir un projet incluant la prévision des besoins  
Définir les outils de mesure des résultats

## PUBLIC CONCERNE

Gestionnaire de stock  
Responsable approvisionnement, de magasin  
Approvisionneur  
Toute personne chargée de la gestion des approvisionnements et des stocks

## PRE-REQUIS

Maîtriser la langue française et le calcul

## METHODES PEDAGOGIQUES

Exposés argumentés  
Etudes de cas pratiques et mises en situation  
Remise d'un support pédagogique

## DUREE

3 jours (21 heures)

## CALENDRIER

Nous consulter  
Toutes nos formations sont également réalisables en intra-entreprise (sur mesure)

## INTERVENANT

Consultant-formateur expert en logistique

## SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de présence

## EVALUATION DE LA FORMATION

Evaluation sommative  
Evaluation à chaud en fin de formation

## COÛT H.T.

1 600 €/participant en inter-entreprise

## PROGRAMME

### 1. STOCKS ET FLUX LOGISTIQUES

Sa position dans le cycle approvisionnement  
Ses définitions  
La notion de délais  
Les différents cas de figure du gestionnaire

### 2. ANALYSER UN STOCK

Définir ses objectifs  
Actions de communication et d'information

### 3. MAÎTRISER LES CONCEPTS DE BASE

Le stock de sécurité ou de protection  
Le stock de sécurité et flux tendus  
Le stock moyen global  
Le taux de service  
Le taux de couverture  
Le taux de rotation

### 4. APPREHENDER LE POIDS ECONOMIQUE DES STOCKS

Coût d'acquisition / coût de possession  
Coût de rupture  
Les quantités économiques à commander

### 5. EXPLOITER LES SYSTEMES DE GESTION DES STOCKS

Méthode d'approvisionnement sur seuil  
Déterminer le seuil du point de commande et les quantités économiques à commander  
Méthodes d'approvisionnement périodique  
Déterminer le quand et le combien  
Les méthodes connexes  
Les flux tendus (juste-à-temps et kanban)

### 6. STOCKS ET INVENTAIRES : OPTIMISER LEUR GESTION

Les techniques d'inventaire  
La valorisation

### 7. METTRE EN PLACE LA PREVISION DES BESOINS

Définition des paramètres  
Les coefficients de variations saisonnières  
Le lissage exponentiel

### 8. REALISER LE TABLEAU DE BORD DU GESTIONNAIRE

Les indicateurs à observer : pour quelle analyse ? Et pour quelles transactions ?

### 9. EVALUATION SOMMATIVE

QCM

### 10. PLAN D'ACTIONS

Énumération des points clés de la formation par chaque apprenant  
Relevé des actions à mettre en place sur le site par chaque apprenant

### 11. CONCLUSION

Évaluation de la formation  
Bilan et tour de table